formation-ARC.Suisse

Descriptif de formation

Lundi 1er mars 2027 – 9h00 à 17h00

L'IA au quotidien – booster sa productivité de bureau

Ce cours s'adresse à celles et ceux qui sentent qu'il est temps de « se mettre à l'IA » sans savoir par où commencer. L'objectif est de passer de la curiosité à une pratique régulière, simple et utile.

Objectifs
Je…
→ maîtrise des usages concrets
→ connais une méthode réutilisable
→ acquiers une vision claire de la place que l'IA peut prendre dans ma vie.

Contenu

- Comprendre l'IA et ses fondamentaux
  La formation commence par de la culture générale : ce qu'est l'intelligence artificielle, comment elle fonctionne dans les grandes lignes, ce qu'elle sait faire et ce qu'elle ne sait pas faire. Cette base permet d'aborder les outils avec confiance plutôt qu'avec appréhension.
- Maîtriser l'art du prompting
  Les participants découvrent ensuite une méthode de prompting accessible, pour apprendre à formuler leurs demandes clairement et obtenir des réponses pertinentes dès les premiers essais.
- Cas d'usage pratiques et efficacité au quotidien
  La partie pratique occupe une place centrale. Chacun construit un assistant personnel multitâches adapté à ses besoins, puis apprend à utiliser l'IA pour effectuer des recherches fiables et enrichir sa culture générale. Le cours aborde aussi l'efficacité professionnelle au quotidien : rédaction et gestion des mails, tâches administratives, préparation de présentations.
- Anticiper les évolutions futures
  Un temps de réflexion est consacré aux évolutions des cinq à dix prochaines années. Il ne s'agit pas de prédire l'avenir, mais de comprendre les grandes tendances pour garder une longueur d'avance et ne pas se laisser dépasser par la technologie.
- Confidentialité et protection des données
  Enfin, la question de la confidentialité est traitée de façon concrète : quelles informations partager ou non, comment protéger ses données personnelles et professionnelles, et quels réflexes adopter.

Animation
Patrick Bellair,
CEO de l'agence de communication digitale «La dictature du beau »
Conférencier IA depuis 2021

Public cible, nombre de participant·e·s
Toute personne intéressée
Limité à 12 personnes
Les participants doivent apporter leur ordinateur portable.

formation-ARC.Suisse

Lieu
Hôtel Continental, Place de la Gare 2, 1003 Lausanne, tél. 021 321 88 00

Inscription et désistement
Inscription : Pour garantir la planification, inscrivez-vous suffisamment tôt, idéalement avant la date limite de désinscription. Sinon, les inscriptions sont possibles tant que le formulaire d'inscription est ouvert sur notre site web.
Désistement (sans conséquences financières) : jusqu'au **vendredi 29 janvier 2027** au plus tard, à l'adresse suivante : arc@travailsuisse.ch.

Frais
Pour les **membres**, les frais sont pris en charge comme suit :
- **Syna** : 4 jours de cours / an ou 2 jours de cours pour les retraités et les apprentis.
- **transfair** / transfair Poste : 2 jours de cours / an, le même cours ne peut être suivi qu'une seule fois sur une période de trois ans.
- **SCIV** : jusqu'à CHF 450 / an
- **SwissPersona** : jusqu'à CHF 1'000 / an

Ensuite, les frais sont à la charge des participants.

Pour les **non-membres** : 620.- (documentation de cours et repas inclus)