

Das Bildungsinstitut für Arbeitnehmende ARC ist ein Teil der Arbeitnehmendenbewegung. Es ist eine selbständige Einheit im Rahmen der von Travail.Suisse und seinen Verbänden gebildeten Organisation und bietet Kurse rund um den Arbeitsmarkt an. Zur Ergänzung unseres Teams auf der Geschäftsstelle suchen wir eine:n

Sachbearbeiter:in Kursadministration 50-60%

Welches sind Ihre Hauptaufgaben?

- Planung und Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des jährlichen Kursprogramms
- Verantwortung für die Organisation und Koordination der Kurse in der Deutschschweiz
 - Koordination mit den Hotels, Kursleitenden und Teilnehmenden
 - Bewerbung der Kurse anhand des Druckprogramms, elektronischer Newsletter und Social-Media Plattformen
 - Erstellung und Versand der Kursunterlagen
 - Verrechnung an die Mitgliederverbände
- Diverse Sekretariatsarbeiten: Telefondienst, Bewirtschaftung der Datenbank, Versände, Stellvertretung der französischsprachigen Kollegin
- Buchhalterische Aufgaben wie Rechnungsstellung und Debitorenverbuchung, weitere Tätigkeiten möglich

Was erwarten wir von Ihnen?

- Abgeschlossene KV-Ausbildung oder Handelsdiplom
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Palette (Word, Excel, Powerpoint, Outlook), InDesign-Kenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit neuen digitalen Tools
- Stilsichere Sprachkenntnisse in Deutsch sowie gute mündliche Kenntnisse in Französisch
- Teamgeist, Organisationstalent, Eigeninitiative, rasche Auffassungsgabe, exakte und zuverlässige Arbeitsweise
- Interesse an Politik und Weiterbildungsfragen, Freude an der Mitgestaltung von Workshops von Vorteil
- Kenntnisse in der Buchhaltung von Vorteil

Was erwartet Sie?

Wir bieten Ihnen ein sehr vielseitiges und herausforderndes Betätigungsfeld, gute Anstellungsbedingungen und ein angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen, motivierten Team. Arbeitsort ist Bern. Arbeitsbeginn: 1. Oktober 2022 oder nach Vereinbarung.

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen bis spätestens Montag, 1. August 2022 an Frau Daphna Paz, arc@travailsuisse.ch. **Die Vorstellungsgespräche finden am Donnerstag und Freitag, 18.+19. August 2022 vor Ort statt.** Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen auch telefonisch gerne zur Verfügung: Daphna Paz, Geschäftsleiterin, Tel. 031 370 21 11. Dies bis am 14. Juli 2022, anschliessend haben wir Betriebsferien.

Bildungsinstitut ARC, Hopfenweg 21, 3007 Bern, www.formation-arc.ch