

## Kollaborativ, agil und effizient arbeiten im Homeoffice

**Inhalt** ◆ Die COVID-19-Pandemie hat Homeoffice und New Work massiv gefördert. Auch in der Verwaltung halten diese Arbeitskonzepte überall Einzug, verbunden mit offenen, flexiblen Raum- und Arbeitskonzepten und orts- und zeitungebundener Zusammenarbeit in verteilten Teams. Was einerseits enorme Innovations- und Einsparpotenziale verspricht, birgt andererseits auch Gefahren. Durch diese Veränderungen entstehen oft Unsicherheiten oder Kommunikationsschwierigkeiten (z.B. Übergabegespräche, Missverständnisse etc.) Welche Arbeitsformen liefern Transparenz und Vertrauen? Welche Beiträge kann ich selbst zu einem High-Performing-Team beitragen? Wie gelingt es mir, meine Eigenverantwortung bewusst zu leben und auch eine proaktive Kommunikations- und Konfliktkultur zu leben?

**Ziele** ◆

- Wandel der Arbeitswelt
- Agile Arbeitsformen kennenlernen und erleben (Kanban, Trello, Scrum etc.)
- Commitment und Eigenverantwortung durch agiles Mindset
- Übersicht neue Raum- und Arbeitskonzepte (Open Space, Desk Sharing etc.)
- Umgang mit Veränderungen: Was geht, was bleibt, was kommt?
- Vertrauen durch offene und transparente Kommunikation
- Proaktive Konfliktkommunikation
- Digitale Tools und Prozesse erleben sowie Kompetenzen erweitern
- Aktive Beziehungspflege im virtuellen Team
- Gesundes Arbeiten: Balance zwischen Freiraum und Überlastung

**Kursleitung** ◆ Kilian D. Grütter, Executive MBA UZH, lic.phil UZH, Mediator FHNW, Inhaber und Geschäftsführer KDG GmbH, Dozent für Führungslehrgänge

Michael Homberger, Studium der Biologie an der UZH (MSc in Genetics), CAS Führen einer Bildungsorganisation, Schulleiter

**Adressatenkreis** ◆ Alle Interessierten am Thema

**Teilnehmerzahl** ◆ Maximal 15 Personen

**Datum, Zeit** ◆ Montag und Dienstag, 23.+24. Mai 2022, 09h00 – 17h00 Uhr

**Ort** ◆ Hotel Olten, Bahnhofstrasse 5, 4600 Olten, 062 287 32 32

**Anmeldung** ◆ Bis spätestens Montag, 25. April 2022 ans Bildungsinstitut ARC, Tel. 031 370 21 11 oder über die Homepage [www.formation-arc.ch](http://www.formation-arc.ch)

**Kurskosten** ◆ Für **Mitglieder** werden die Kosten wie folgt übernommen:

- Syna: 4 Kurstage / Jahr bzw. 2 Kurstage für Rentner:innen und Lernende
- transfair / transfair Post: 2 Kurse / Jahr
- SwissPersona: max. 1'000 CHF / Jahr

Anschliessend fallen die Kosten zu Lasten der Teilnehmenden.

**Nichtmitglieder:** CHF 1'200.—

(inkl. Kursunterlagen, Mahlzeiten und Übernachtung)